

Protocol gebruik gebouwen SLAK ateliers volgens RIVM-richtlijnen

Richtlijnen voor de inrichting van de eigen werkruimte

1. Richt de werkruimte zo in dat alle personen minimaal op 1,5 meter afstand van elkaar hun werk kunnen doen. Doe hier geen concessies aan. Wanneer de werkruimte beperkt is, maak looprichtingen door dit aan te geven op de vloer, en plaats eventueel schermen. Beperk het aantal aanwezigen in de werkruimte wanneer de 1,5 meter richtlijn niet nageleefd kan worden of lever maatwerk door het plaatsen van schermen. De 1,5 meter afstand onderling geldt voor alle huurders, collega's, klanten en/of cursisten.
2. Zorg voor voldoende en goede ventilatie van de werkruimte.
3. Zorg voor de voldoende desinfectantia met papieren wegwerpdoekjes.
4. Maak na iedere werkdag de gehele werkplaats/atelier/leslokaal goed schoon.
5. Maak machines, gereedschappen, deurkrukken, koffiezetapparaat etc. regelmatig schoon.
6. Voorkom dat gebruikers van de werkruimtes in grote getalen bij elkaar komen, hanteer altijd de 1,5 meter richtlijn, ook bij de kofficorner, tijdens de lunch en het toiletbezoek.

Richtlijnen voor het ontvangen van klanten en/of cursisten

1. Als huurder ben je eindverantwoordelijk voor de naleving van de richtlijnen. Indien personen zich niet houden aan de door jouw gestelde regels, ook niet na hierop aangesproken te zijn, kun je de toegang tot je werkplaats/atelier van deze persoon weigeren.
2. Werk zoveel als mogelijk in vaste teams.
3. Werk alleen op afspraak.
4. Stuur schriftelijke/digitale instructies mee met afspraakbevestiging.
5. Geef bij klant aan dat hij/zij bij voorkeur alleen komt maar max met 2 personen.
6. Schud geen handen.
7. Houd het bezoek zo kort mogelijk en bewaar zoveel afstand als mogelijk.
8. Voor het gebruik van machines maak je duidelijke afspraken. Wanneer de werkruimte beperkt is, maak je looprichtingen waardoor de 1,5 meter afstand gewaarborgd wordt. Ook het plaatsen van schermen valt onder de mogelijkheden mits het aantal aanwezige personen in een ruimte het maximum niet overschrijdt.
9. Cursisten en/of klanten kunnen hun eigen drinken of eigen beker meebrengen.
10. Vraag cursisten en/of klanten niet vroeger te komen dan noodzakelijk en om zo min mogelijk gebruik te maken van het openbaar vervoer.
11. Heb je meerdere lessen achter elkaar: zorg dan voor minimaal 10 minuten tussentijd voor het vertrek van de ene groep en het arriveren van de andere groep zodat beiden groepen elkaar niet tegenkomen.
12. Communiceer met je klanten en/of cursisten dat ook in de wachtruimte de 1,5 meter afstand gerespecteerd dient te worden.
13. Draag zoveel mogelijk een mondkapje wanneer de klant en/of cursist zich door de ruimtes beweegt.
14. Als de huurder klachten heeft die een risico vormen voor de bezoeker (neusverkoudheid, hoesten, benauwdheid of koorts) kan er niet worden gewerkt. Als de huurder gedurende de werkdag klachten ontwikkelt, gaat deze persoon direct naar huis.
15. Communiceer met je klanten en/of cursisten de volgende leefregels:
 - Blijf thuis als je een van de volgende (ook milde!) symptomen hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, hoest, benauwdheid of koorts.
 - Blijf thuis als iemand in jouw huishouden koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten totdat iedereen weer volledig hersteld is.
 - Houd 1,5 meter afstand van iedere andere persoon buiten jouw huishouden (uitzondering voor kinderen tot en met 12 jaar)
 - Blijf thuis als iemand in jouw huishouden koorts (vanaf de 38C°) en/of benauwdheidsklachten heeft. Als iedereen 24 uur geen klachten heeft, kan de cursist weer deelnemen aan de les en/of de klant weer langkomen in het atelier.

- Blijf thuis als iemand in jouw huishouden positief getest is op het coronavirus (COVID-19). Omdat je tot 14 dagen na het laatste contact met deze persoon nog ziek kunt worden, moet je thuisblijven tot 14 dagen na het laatste contact.
- Hoest en nies in je elleboog en gebruik papieren zakdoekjes.
- Ga voordat je naar de les vertrekt, thuis naar het toilet.
- Was voorafgaand aan je les je handen met zeep of desinfectans, minimaal 20 seconden.
- Was de handen met zeep of desinfectans als je handen vuil zijn; na het aanraken van objecten waar veel mensen aanzitten (bijvoorbeeld deurknoppen); na een toiletbezoek; na hoesten, niezen in de handen; na het snuiten van de neus.
- Vermijd het aanraken van je gezicht, raak geen benodigdheden aan met je mond
- Schud geen handen.
- Ga niet bij elkaar staan wachten bij de toiletten, respecteer de aangegeven 1,5 meter voor iedereen in het pand.
- Volg instructies van de eigenaar, werkgever of aangewezen coördinator op, uit respect voor elkaars gezondheid.
- Kom met eigen vervoer.

Richtlijnen voor het gebruik van de algemene ruimtes

1. Indien je atelier is gevestigd in een bedrijfsverzamelgebouw, zie er dan mede op toe dat ook in deze ruimtes (wachtruimte, de toiletten, liften en trappenhuizen) de 1,5 meter voorschriften worden nageleefd.
2. Zie er ook mede op toe dat trapleuningen, liftknopjes, deurkrukken, toiletten, etc. regelmatig worden schoongemaakt in goed overleg met de verantwoordelijke van het gebouw. Houd met het maken van afspraken met klanten en/of cursisten ook rekening met het aantal personen die gebruik mogen/kunnen maken van de wachtruimte met in acht name van de 1,5 meter.
3. Toiletten: zorg steeds voor schoon sanitair met voldoende zeep en papieren wegwerphanddoekjes voor éénmalig gebruik. Voer deze handdoekjes af in een gesloten zak. Beperk het toiletbezoek tot één persoon per keer zodat er geen groepsvorming ontstaat bij de toiletruimte.

SLAK ateliers

november 2020